

COMPTE-RENDU CONSEIL MUNICIPAL du 20 octobre 2017 à 20h00

Membres présents : Jean-Luc VILLEMAIRE, Aurélie GAMBÉY, Magali PELLETIER, Sylvie STRIPPOLI, Laurent CUROT, Jean-Pierre FERRIER, Jacky MALIN, Christophe TABOURET, Pascal GAUTHERON, Maryline BUSI, Tatiana SAUVAGE, Michel FAVRE

Membres excusés : Romain JUILLARD, Cathy MARTINAUD

Secrétaire de séance : Tatiana SAUVAGE

Les membres approuvent le dernier compte-rendu de conseil.

- Projet parc éolien

Monsieur le Maire rappelle que lors du dernier conseil, le sujet avait déjà été abordé et des questions étaient restées en suspens.

Après renseignements pris auprès de la CNR, Monsieur le Maire donne réponses aux questions.

Monsieur le Maire donne la parole aux membres.

Après en avoir débattu, Monsieur le Maire, propose de voter à bulletin secret.

Résultat des votes : Pour : 4
 Blanc : 1
 Contre : 8

Le conseil a voté contre le projet, Monsieur le Maire en informera la CNR.

- Locations appartements

Monsieur le Maire informe de changements de locataire dans les appartements aux 3 et 5 Place du 19 mars 1962. Le conseil décide d'accepter ces nouveaux baux.

- Règlements cimetière

Monsieur le Maire donne la parole à Françoise PELGRIN pour changement de l'article 2 « Jardin du Souvenir » du règlement du cimetière.

Après lecture et explications, le conseil accepte le nouveau règlement.

Les plaques nominatives sur la colonne seront fixées par les pompes funèbres.

- Projet Ain Habitat

Monsieur le Maire informe des propositions faites par Ain Habitat, pour le terrain se situant en bas du city, et donne connaissances de 3 esquises.

Les membres sont favorables à ce projet.

- Travaux

Monsieur le Maire informe que les sanitaires sont opérationnels depuis 15 jours.

Reste à intervenir l'entreprise Fautrelle.

Aurélie GAMBÉY, informe que la cantine va changer le mobilier et les murs vont être peints pendant les vacances.

Monsieur le Maire informe de la mise en place d'un rideau électrique pour la cantine.

- Questions diverses

▪ **Assurance Vandalismes (Mobilier Urbain)**

Monsieur le Maire rappelle qu'au précédent conseil, il avait donné lecture d'un devis d'assurance pour le Vol et le Vandalisme pour le mobilier urbain pour 163.50€ TTC avec franchise de 500€ par sinistre.

Et après négociation, la SMACL propose de baisser la franchise à 300€ par sinistre dans la limite de 5000€ par an.

Le conseil accepte cette offre.

- **Affouages**

Après discussion, pas d'affouage cette année.

A voir début 2018, pour affouages en septembre.

- **Terrains cédés par l'Etat**

Monsieur le Maire informe qu'une délibération avait été prise en 2010, avec avis favorable pour une rétrocession de terrain par la société APRR. Monsieur le Maire donne lecture du projet d'acte.

- **Dématérialisation totale**

Monsieur le Maire informe du passage à la dématérialisation totale au 1^{er} janvier 2018.

- **Local cure – Projet La poste**

Monsieur le Maire informe que la poste recherche un local communal pour changer le mode de distribution du courrier. Un bail a été signé jusqu'en 2019 avec l'évêché, pour le local de la cure. Monsieur le Maire propose de voir avec l'Abbé Fernandez, si ce local sert toujours pour le catéchisme.

Le conseil est favorable.

- **Les comptes rendus et rapports de commissions**

- **Rapport de la CLECT**

Monsieur le Maire rappelle le rapport adopté en avril de la CLECT et informe que ce rapport a été adopté définitivement le 27 septembre par la CLECT.

Les membres acceptent ce rapport et valident le montant des attributions.

- **Compétences BLI**

- **Transfert des compétences eau et assainissement**

Monsieur le Maire informe que Bresse Louhannaise Intercom' souhaite reprendre à partir du 1^{er} janvier 2018, les compétences « eau et assainissement ». Le conseil accepte de transférer à l'unanimité, au 1^{er} janvier 2018, les compétences eau et assainissement à la communauté de communes.

- **Transfert des ZAE (Conditions financières et patrimoniales)**

Monsieur le Maire expose le projet de transfert des ZAE à Bresse Louhannaise Intercom'.

Les membres acceptent ce transfert à l'unanimité, à la communauté de communes.

- **Transfert Ludothèque**

Monsieur le Maire informe de la modification des statuts de BLI, sur la compétence de la Ludothèque, pour inscrire cette nouvelle compétence supplémentaire au 1^{er} janvier 2018 « Ludothèque, création, aménagement, gestion et participation aux actions associatives »

Le conseil accepte à l'unanimité ces nouveaux statuts.

- **Réunion commission communication**

Monsieur le Maire demande à un membre, d'intégrer la commission. Sylvie STRIPPOLI se propose.

La réunion est fixée au vendredi 3 novembre à 18h30. (Site, plaquette et bulletin municipal)

- **Voirie**

Jacky MALIN fait un point sur les travaux de voirie.

- **Invitations diverses**

JLC Distribution : samedi 28 octobre, Portes ouvertes lors de la Saint-Simon

Ecomusée de la Bresse Bourguignonne : samedi 21 octobre

Les Amis de Cuisel : samedi 11 novembre, Michel FAVRE et Christophe TABOURET

Foire de la Saint-Simon : samedi 28 octobre

Portes ouvertes samedi 21 octobre sur la commune

- **Vie communale**

- Le repas du CCAS aura lieu le samedi 18 novembre.
- La cérémonie du 11 novembre sera à 11h00.
- Les membres sont informés d'une naissance et quatre décès depuis le dernier conseil.
- Le prochain conseil est fixé au **jeudi 16 Novembre** 2017 à 20h00

Jean-Luc VILLEMAIRE, maire

